



**Ajuntament  
de Benicarló**  
Benestar Social

## **BASES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER PART DE L'AJUNTAMENT DE BENICARLÓ DESTINADES AL FOMENT D'ACTIVITATS QUE REALITZEN LES ASSOCIACIONS I ENTITATS PRESTADORES DE SERVEIS SOCIALS CORRESPONENT A L'ANY 2012**

### **1r. Objecte i àmbit d'aplicació**

D'acord a les Bases d'execució del Pressupost 2012 de l'Ajuntament de Benicarló, aquesta convocatòria, té per objecte regular la concessió de subvencions per part de l'Ajuntament de Benicarló en l'exercici 2012, en règim de concurrència competitiva, per a finançar despeses de manteniment i en la realització i foment d'activitats i projectes dirigits a l'àmbit local d'aquest municipi que realitzen les associacions i entitats prestadores de Serveis Socials dirigides a la prevenció, tractament i eliminació de qualsevol causa o situació de marginació o desigualtat social, així com el ple desenvolupament de la persona en el si de la societat i el foment de la solidaritat i de la participació ciutadana en el camp dels Serveis Socials i en l'atenció a aquells grups poblacionals considerats com a àrees d'intervenció prioritària, definides en l'article 4 de la Llei 5/1989 de Serveis Socials de la Comunitat Valenciana.

### **2n. Destinataris de les subvencions**

Podran sol·licitar les subvencions que es regulen en aquesta convocatòria les associacions i entitats sense ànim de lucre que tinguen prevista l'organització d'activitats incloses en l'article 1, donades d'alta al Registre Municipal d'Entitats i amb domicili social a la ciutat de Benicarló.

### **3r Crèdit pressupostari**

Per al finançament d'aquesta convocatòria s'estableix la quantitat màxima de 30.000,00 € amb càrrec a la partida 232.48000 del Pressupost municipal de 2012.

### **4t. Requisits de les associacions i entitats prestadores de serveis socials**

Per a poder concórrer a aquesta convocatòria, les associacions i entitats prestadores de serveis social han de complir els següents requisits:

- a) Estar legalment constituïdes i inscrites al Registre Municipal d'Associacions un any abans de la data en què se sol·licite la concessió de la subvenció.
- b) Tenir com a fins institucionals l'atenció d'aquells grups socio-assistencials que es consideren àrees d'intervenció prioritària: família, infància i joventut, dona, tercera edat, persones amb discapacitat, minories ètniques, malalts terminals, malalts mentals i altres col·lectius amb risc de marginació (ex-reclusos, transeünts, refugiats i asilats, emigrants retornats, immigrants i drogodependents).

- c) Ser entitat sense ànim de lucre i no dependre econòmicament o institucionalment d'entitats lucratives.
- d) Tenir domicili social a la ciutat de Benicarló.
- e) Posseir una estructura que garantisca el desenvolupament del projecte per al qual se sol·licita la subvenció.
- f) Estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social i de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament de Benicarló.
- g) Que l'àmbit de les actuacions siga la ciutat de Benicarló o, en el seu defecte, residents d'aquesta localitat. Si una entitat amb seu a Benicarló sol·licita subvenció per a activitats o projectes propis, realitzats fora del municipi en agrupació amb d'altres entitats de la comarca o província, haurà de motivar-ho i acreditar en el projecte i en la memòria el nombre de residents de Benicarló que en són beneficiaris.
- h) Estar inscrita al Registre Municipal d'Associacions de l'Ajuntament de Benicarló.



#### 5é. Documentació exigida

Les associacions i entitats que concorren a aquesta convocatòria hauran d'aportar la següent documentació:

- a) Sol·licitud de subvenció segons el model que es facilitarà a l'Àrea de Benestar Social de l'Ajuntament de Benicarló (annex I).
- b) Presentació i resum del projecte. Necessàriament cal emplenar el model facilitat (Annex II). A més, opcionalment es podrà adjuntar un format alternatiu.
- c) Memòria de l'entitat sol·licitant en què conste el treball realitzat l'exercici anterior, en especial el programa subvencionat en l'exercici anterior per l'Ajuntament de Benicarló, si fora el cas:
  - 1. Denominació del projecte.
  - 2. Justificació.
  - 3. Recursos:       Humans: Remunerats i voluntaris.  
                          Financers: Diners rebuts i diners gastats  
                          Materials.
  - 4. Temporalització.
  - 5. Dades quantitatives (persones ateses)
  - 6. Valoració dels objectius.
  - 7. Millores.
- d) Cas que l'entitat actue a nivell supralocal, la part de la memòria on es reflectixen les activitats realitzades a Benicarló s'haurà de presentar separada de la total o almenys ben especificada i clarament visible. Queden excloses d'aquesta documentació les entitats que presentaren la memòria per al pagament i justificació del les subvencions atorgades durant l'exercici 2011.
- e) Documentació acreditativa d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social (cal tindre en compte la data en què s'han expedit, ja que aquestos documents només tenen validesa de 6 mesos). Les obligacions fiscals amb l'Ajuntament de Benicarló seran tramitades d'ofici des del mateix Ajuntament.



**Ajuntament  
de Benicarló**  
Benestar Social

- f) Fitxa de manteniment de tercers de l'entitat bancària en què es farà constar el número de compte i el titular, que haurà de coincidir amb l'associació o entitat sol·licitant de la subvenció (annex III).
- g) Fitxa de compromís degudament firmada (annex IV).
- h) Declaració jurada de la no inhabilitació per a ser beneficiaris de subvencions (annex V).

## **6é. Obligacions dels beneficiaris**

Els perceptors de les subvencions estaran obligats amb l'Ajuntament de Benicarló a:

- a) Realitzar l'activitat o adoptar el comportament que va propiciar la concessió de la subvenció.
- b) Acreditar davant l'Ajuntament de Benicarló la realització de l'activitat, tal i com s'estableix a l'apartat 12é.
- c) El compliment dels requisits i condicions que determinen la concessió de la subvenció.
- d) Comunicar a l'Ajuntament de Benicarló l'obtenció d'altres subvencions per a la mateixa finalitat (amb l'annex II).
- e) Sotmetre a les actuacions de comprovació i control financer a efectuar per l'Ajuntament de Benicarló i les previstes pels òrgans de control extern.
- f) Amb caràcter general hauran de desenvolupar l'activitat subvencionada en el terme municipal de Benicarló, tret d'allò disposat en la base 4ª g.
- g) Assumir al seu càrrec l'exclusiva responsabilitat dels projectes per als quals se'ls concedisca la subvenció. Així mateix es faran càrrec dels mitjans personals i materials que es necessiten per al seu compliment, incloses les obligacions fiscals i de Seguretat Social que se'n deriven.
- h) Comunicar qualsevol eventualitat que es produïska en l'execució del projecte subvencionat, sempre que supose una modificació substancial.
- i) Renunciar totalment o reintegrar, si escau, la subvenció concedida quan no s'execute el projecte o quan, per la percepció d'altres ingressos de qualsevol naturalesa, s'haguera cobert l'import total de despeses.
- j) Renunciar o reintegrar parcialment la subvenció concedida quan el pagament supose, juntament amb altres ingressos de qualsevol naturalesa, un percentatge superior al fixat per a la subvenció respecte del cost total del projecte.
- k) El període d'execució del projecte s'emmarcarà en l'any 2012.
- l) Presentar, al mateix temps que la justificació de les despeses prèvies al pagament de la subvenció, una memòria de l'activitat realitzada.
- m) Difondre la col·laboració de l'Ajuntament de Benicarló, de manera que les activitats subvencionades que requerisquen l'edició de qualsevol tipus d'anunci, cartell o publicitat en general hauran d'expressar visiblement l'escut i nom de l'Ajuntament de Benicarló, i la col·laboració de l'Àrea de Benestar Social de l'Ajuntament de Benicarló.

## 7é. Criteris i ponderació per a la valoració dels projectes.

Atès que les actuacions han d'adreçar-se a aquelles àrees d'intervenció prioritària descrites en l'art. 4T-b, els projectes presentats es valoraran atenent als criteris i puntuació que tot seguit es determinen:

a) Respecte de l'OBJECTE DE LA INTERVENCIÓ: Màxim 4 punts (20%).

a.1) S'atribuiran fins a 2 punts a aquells projectes l'objectiu dels quals coincidisca amb, almenys, una de les següents línies d'actuació (1 punt per cada objectiu coincident):

- Foment de l'auto ajuda i promoció del voluntariat social de suport a col·lectius implicats en una problemàtica comuna, especialment quan suposen alternatives d'ingrés en centre.
- Actuacions per a la prevenció o eliminació de les causes que conduïxen a situacions de discriminació, marginació o inadaptació social.
- Atenció de les necessitats més bàsiques d'aquelles persones que no les poden abordar per si mateixes.
- Convivència i integració de les persones amb discapacitat, de les persones amb malaltia mental, de la gent gran, de les minories ètniques, dels transeünts i dels immigrants.
- Estades de respir, especialment per a atendre urgències i pal·liar situacions d'estrès en famílies.
- Conscienciació, mentalització i sensibilització de la població de Benicarló, en matèria de solidaritat, promoció i integració social.

a.2) Es valoraran els projectes amb caràcter singular, atenent al dèficit d'activitats anàlogues respecte del col·lectiu de població o problemàtica a què s'adreça: fins a 1 punt.

a.3) Projectes que es realitzen íntegrament al municipi de Benicarló: fins a 1 punt.

b) Respecte de la QUALITAT DEL PROJECTE: Màxim 6 punts (30%).

b.1) Solidesa i fiabilitat del projecte (fitxa de projecte completa, viabilitat, coherència objectius-recursos dels quals es disposa, resultats en exercicis anteriors). Fins a 3 punts.

b.2) Experiència qualificada prèvia de l'entitat en la gestió i realització dels projectes que gestiona. Fins a 3 punts.

c) Respecte de la COORDINACIÓ D'ACTUACIONS EN L'ÀMBIT LOCAL: Màxim 6 punts (30%).

c.1) Reforçament i/o complementarietat respecte d'accions i programes municipals. Fins a 2 punts.

c.2) Haver participat l'exercici anterior en la Mostra del Voluntariat Social i en el programa de Calendari Social. Fins a 3 punts.

c.3) Actuació conjunta efectiva de diverses entitats socials en l'execució del projecte o en la planificació d'actuacions complementàries. Fins a 1 punt.

d) Respecte del FOMENT DE LA PARTICIPACIÓ I IMPACTE DEL PROJECTE: Màxim 4 punts (20%).

d.1) Nombre d'associats de l'entitat i nombre de voluntaris en actiu. Fins a 2 punts.

d.2) Nombre de beneficiaris residents de Benicarló. Fins a 2 punts.

El fons previstos en la base 3ª es repartiran entre les sol·licituds que complisquen tots els requisits tenint en compte la puntuació obtinguda en la baremació anterior. En cap cas serà obligatori repartir el total de dits fons.





## **8é. Termini de presentació**

El termini de presentació de sol·licitud serà de 30 dies naturals comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el BOP.

Les instàncies es podran presentar en el Registre General de l'Ajuntament de Benicarló o per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 38.4 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

## **9é. Ordenació i instrucció**

1. La tinenta d'alcalde delegada de l'Àrea de Benestar Social aprovarà la convocatòria de subvencions i una vegada rebudes les sol·licituds, l'Ajuntament de Benicarló les verificarà i podrà realitzar d'ofici les actuacions que considere per a la determinació, el coneixement i la comprovació de les dades en virtut de les quals s'ha de pronunciar la resolució.

Quan la sol·licitud no reunisca els requisits exigits o no s'hi adjunte la documentació que s'exigix, es notificarà a l'entitat interessada la causa que impedeix la continuació del procediment i se li requerirà que en el termini de 10 dies resolga la falta o aporte la documentació preceptiva amb indicació que, si no ho fera així, s'entendrà que desisteix de la petició i s'arxivarà l'expedient sense més tràmit.

2. En qualsevol fase de la tramitació de l'expedient, vista la documentació i les obligacions que s'adquireixen per la concessió de la subvenció, es podran demanar els informes dels organismes i de les entitats que s'estimen oportuns i efectuar les comprovacions necessàries sobre l'exactitud de la documentació.
3. Per a l'elaboració de les propostes de resolució es crearà una comissió de valoració integrada per un tècnic dels Serveis Socials Municipals i un/a representant de cada grup polític amb representació a l'Ajuntament de Benicarló.
4. El termini màxim per a tramitar, resoldre i notificar les resolucions sobre les subvencions recollides en aquestes bases serà de tres mesos a partir de la data del registre d'entrada en aquest Ajuntament. En aquells casos en què no es produïska cap resolució expressa en el termini assenyalat s'entendrà que les sol·licituds han sigut desestimades i es produiran els efectes previstos en l'article 43.3 de la Llei 30/92.

## **10é. Normes per a l'adjudicació**

Les subvencions que es concedisquen estaran subjectes a les següents normes:

- a) L'atorgament tindrà caràcter voluntari i les quantitats que se subvencionaran es determinaran segons els criteris expressats en la base 7a.
- b) Les subvencions concedides anteriorment no podran al·legar-se com a precedents.
- c) L'associació o entitat haurà de cobrir amb fons propis un 25 % del cost de l'activitat o projecte. L'import de la subvenció municipal no excedirà el 75 % restant. Si el projecte o activitat es beneficia d'altres subvencions, aquestes seran comptabilitzades de manera que sumades totes les subvencions al projecte o activitat no s'excedisca del referit percentatge del 75 %.
- d) De l'import de la subvenció podrà destinar-se fins a un màxim del 20% per a despeses de manteniment de l'associació.

- e) La corporació podrà comprovar en qualsevol moment pels mitjans que estime oportuns la inversió de les quantitats atorgades en relació amb el fins adequats.
- f) L'import total de les subvencions concedides no superarà l'import total assignat a la partida 323.48000 del Pressupost general de l'exercici 2012 de l'Ajuntament de Benicarló.

#### **11é. Proposta i concessió de subvencions**

Una vegada valorats els expedients, la Comissió de Valoració elevarà una proposta de dictamen a la Comissió Informativa de Benestar Social, Participació Ciutadana i Sanitat perquè una vegada dictaminada siga aprovada per la Junta de Govern Local. Es donarà compte al Consell Municipal de Benestar Social en la primera convocatòria que tinga lloc després de l'aprovació de les subvencions per la Junta de Govern.

L'acord es notificarà a les entitats i associacions sol·licitants.



#### **12é. Pagament de les subvencions i justificació**

L'import de les subvencions s'abonarà en un pagament únic mitjançant una transferència bancària a nom de l'entitat sol·licitant, una vegada aprovada la resolució de concessió i prèvia presentació d'un original de les factures o justificants de les despeses efectuades per import igual al 100% de la quantitat subvencionada.

La justificació de les activitats previstes haurà de realitzar-se abans del 15 de novembre de 2012 d'acord amb els següents documents justificatius:

1. Es consideren despeses subvencionables les vinculades als següents conceptes:
  - Personal (nòmines i cotitzacions a la seguretat social) i honoraris de professionals i tècnics externs.
  - Formació, gestió i assegurances del Voluntariat.
  - Adquisició de material per a les activitats i tallers (material de papereria, pintura, modelatge, ferreteria, electricitat, tèxtil, estris cuina, joguines, productes d'alimentació, fotocòpies, llibres).
  - Promoció del projecte o de l'entitat (publicitat, difusió, impressió de material divulgatiu, insercions publicitàries i distribució).
  - Ajudes individuals/familiars (productes d'alimentació, de neteja, farmacèutics, analítiques clíniques, material ortopèdic i de cures personals, quotes per activitats terapèutiques i serveis professionals, transport públic i ajudes monetàries).
  - Desplaçaments i transports de les persones beneficiàries.
  - Lloguer d'infraestructures i equips.
  - Material d'oficina, fotocòpies i despeses de correu i transports.
  - Manteniment de la seu habitual de l'entitat sol·licitant: subministraments (lloguer, aigua, telèfon, gas, electricitat), reparacions i manteniment de sistemes informàtics.
  - Dietes, estades i viatges de l'equip professional i voluntariat, sempre que estiguen directament relacionades amb l'execució del projecte subvencionat.

Respecte d'altres despeses no relacionades, la seua adequació serà valorada pel personal tècnic de l'Àrea de Benestar Social segons la vinculació directa als projectes i activitats específicament subvencionats en l'exercici.



**Ajuntament  
de Benicarló**  
Benestar Social

2. En les activitats susceptibles de produir una despesa, les factures hauran de ser documents originals. Els elements que hauran de constar en la factura seran:
  - a) nom o raó social de la empresa que factura i el seu NIF o CIF,
  - b) data d'emissió,
  - c) import i desglossament de cadascun dels objectes o conceptes facturats,
  - d) Impost sobre el Valor Afegit de forma diferenciada quan escaiga, base imposable, tipus d'IVA aplicable i import total,
  - e) l'IRPF quan aquest procedisca.
3. Documents acreditatius dels pagaments als creditors. L'acreditació del pagament s'efectuarà preferentment mitjançant justificant bancari o, si escau, mitjançant la justificació de pagament en el propi document de despesa, havent de constar en la factura original: el segell de l'empresa, el nom, DNI i signatura de l'empleat que rep el pagament així com el lloc que ocupa en la mateixa.
4. Per a considerar degudament acreditats els costos de personal, hauran d'acompanyar-se còpies de les nòmines corresponents signades pel perceptor i pagades, així com els justificants corresponents a les cotitzacions de la S. Social. Igualment haurà de justificar-se la retenció i ingrés en la Delegació de l'Agència Estatal Tributària, de les quantitats corresponents a l'IRPF.

No obstant això, l'entitat quedarà obligada a prestar col·laboració i facilitar quanta documentació siga requerida en l'exercici de les funcions de control financer per part de la Intervenció Municipal. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considerarà resistència, excusa, obstrucció o negativa al efectes previstos en l'article 37 de la Llei General de Subvencions, sense perjudici de les sancions que, si escau, pogueren correspondre.

### **13é. Pèrdua o minoració de la subvenció**

Procedirà la minoració o pèrdua del dret de percebre les quantitats aprovades en els següents supòsits:

- a) Incompliment de l'obligació de justificació.
- b) Obtenció de la subvenció sense reunir les condicions requerides.
- c) Incompliment de la finalitat per a la qual es va concedir la subvenció.
- d) Incompliment de les condicions imposades als beneficiaris amb motiu de la concessió de la subvenció.
- e) Quan, per l'activitat subvencionada es perceben ingressos precedents d'altres vies de finançament i aquests ingressos superen el cost total de l'activitat, es procedirà al reintegrament de l'excés obtingut.

### **14é. Legislació aplicable**

Per a tot allò no previst en aquesta convocatòria seran d'aplicació les Bases d'execució del Pressupost 2012 (de la base 43 a 46) de l'Ajuntament de Benicarló, la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions i la Llei 30/92 de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.