



**Ajuntament
de Benicarló**
Recursos Humans

ANUNCI

Hi ha la necessitat urgent de cobrir el **lloc d'administratiu de Contractació-Patrimoni** amb un funcionari de carrera d'altres administracions.

Els requisits i condicions del lloc a adscriure en comissió de serveis conforme la RPT son:

- Lloc: **administratiu Contractació-Patrimoni**, Escala Administració General, Subescala Administrativa, grup C, subgrup C1.
- Retribucions: CD 20 i CE 8.293,96 euros anuals.
- La comissió de serveis es voluntària i la causa és la reserva del lloc de treball.

Dades de contacte per a qualsevol persona interessada:

-Telèfon: 964470050 (Ext. 0209)

-Correu electrònic: correu.recursos.humans@ajuntamentdebenicarlo.org

La regidora delegada de Recursos Humans
(D.A. 26/06/2015)
Marta Escudero Albor
Benicarló, 29 de maig de 2017
(original signat)